



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор інституту _____ А.В. ЛИТВИНЕНКО

«31» серпня 2017 р.

**ПЛАН
РОБОТИ СЕКТОРУ МОНІТОРИНГУ ЯКОСТІ ОСВІТИ
ГЛУХІВСЬКОГО АГРОТЕХНІЧНОГО ІНСТИТУТУ ІМЕНІ
С.А. КОВПАКА СУМСЬКОГО НАУ
НА 2017-2018 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Напрямок роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I. Моніторинг навчальних досягнень студентів			
Провести внутрішній моніторинг навчальних досягнень студентів: - семестрову атестацію студентів, які навчаються за ОКР «Молодший спеціаліст»	Останній тиждень жовтня 2017р., останній тиждень березня 2018р.	Горох Н.В., завідувачі відділень, викладачі	
- проміжну атестацію студентів, які навчаються за ОС «Бакалавр»	Після вивчення 50% навчального матеріалу з кожної дисципліни	Викладачі	
- семестрові екзамени	Під час заліково-екзаменаційної сесії	Горох Н.В., завідувачі відділень, голови комісій, викладачі	
- семестрові заліки	Після вивчення навчальних дисциплін	Завідувачі відділень, викладачі	
- зрізи знань із дисциплін: «Вступ до спеціальності», «Історія України», «Всесвітня історія»	Із дисципліни «Вступ до спеціальності» – листопад 2017р., із історії України, всесвітньої історії – лютий 2018р.	Хлонь І.В.	

- державну підсумкову атестацію студентів II курсу з математики та іноземної мови	Грудень 2017р., червень 2018р.	Голови атестаційних комісій	
- захист курсових проектів /робіт/	Протягом навчального року	Завідувачі відділень	
- захист дипломних проектів	Згідно графіку навчального процесу	Голови ДКК, завідувачі відділень	
- захист випускових бакалаврських робіт	Згідно графіку навчального процесу	Голови ДЕК, завідувачі відділень	
- комплексні державні экзамени студентів випускних курсів	Згідно графіку навчального процесу	Голови ДЕК, завідувачі відділень	
- державні экзамени з іноземної мови	Згідно графіку навчального процесу	Голови ДЕК, завідувачі відділень	
- внутрішній замір знань студентів випускних курсів спеціальностей: ✓ 5.03060101 «Організація виробництва» ✓ 5.03050901 «Бухгалтерський облік» ✓ 5.03050801 «Фінанси і кредит» ✓ 5.10010201 «Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва» ✓ 5.10010102 «Монтаж, обслуговування та ремонт електротехнічних установок в агропромисловому комплексі» ✓ 5.09010103 «Виробництво і переробка продукції рослинництва»	Грудень 2017р., березень 2018р.	Гладушка О.Ф., завідувачі відділень, Буркало О.О.	
- комплексні контрольні роботи під час проведення акредитаційного самоаналізу підготовки фахівців спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія	I семестр 2017- 2018н.р.	Дзекелева О.А., Буркало О.О.	

Провести зовнішній моніторинг навчальних досягнень студентів: - державну підсумкову атестацію студентів II курсу з української мови у формі ЗНО	Травень 2018р.	Хлонь І.В., викладачі	
- ректорські контрольні роботи з дисциплін навчальних планів підготовки фахівців ОС «Бакалавр»	Січень 2018р.	Буркало О.О.	
- зовнішній замір знань студентів випускних курсів спеціальностей: ✓ 5.03060101 «Організація виробництва» ✓ 5.03050901 «Бухгалтерський облік» ✓ 5.03050801 «Фінанси і кредит» ✓ 5.10010201 «Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва» ✓ 5.10010102 «Монтаж, обслуговування та ремонт електротехнічних установок в агропромисловому комплексі» ✓ 5.09010103 «Виробництво та переробка продукції рослинництва»	Грудень 2017 р., березень-квітень 2018р	Завідувачі відділень, Буркало О.О.	
- комплексні контрольні роботи під час проведення акредитації підготовки фахівців спеціальності 123 Комп'ютерна інженерія	I семестр 2017- 2018н.р.	Члени комісії, Дзекелева О.А.	
II. Вивчення стану викладання навчальних дисциплін			
Вивчити: - стан викладання дисципліни «Вступ до спеціальності»	Жовтень-грудень 2017р.	Хлонь І.В.	
- стан викладання історії України та всесвітньої історії	Лютий-квітень 2018р.	Хлонь І.В.	

<p>- стан підготовки водіїв автотранспортних засобів категорії «В», «С» та трактористів-машиністів сільськогосподарського виробництва категорії «А1», «А2», «В1».</p>	<p>До 01.06.2018р.</p>	<p>Кордюков Д.В.</p>	
<p>- стан підготовки та захисту випускових бакалаврських робіт на відділенні економіки та інформаційних технологій</p>	<p>До 30.06.2018р.</p>	<p>Горох Н.В., Гладушка О.Ф.</p>	
<p>- стан проведення щорічного оцінювання фізичної підготовленості студентів навчального закладу</p>	<p>Травень-червень 2018р.</p>	<p>Гладушка О.Ф., Хлонь І.В.</p>	
<p>III. Контроль за якістю проведення навчальних занять та виконанням курсових /дипломних/ проєктів</p>			
<p>Здійснювати відвідування навчальних занять адміністрацією інституту з розрахунку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - директор – 2-4 заняття на місяць - заступник директора з навчальної роботи – 2-4 заняття на місяць - завідувач відділення – 2-4 заняття на місяць - керівник сектору – 2-4 заняття на місяць - методист сектору – 2-4 заняття на місяць - голова ІШІМ – 2 заняття на місяць 	<p>Із 12.09.2017р., відповідно до графіку відвідування навчальних занять адміністрацією інституту</p>	<p>Адміністрація</p>	
<p>Здійснювати взаємовідвідування навчальних занять із розрахунку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - викладач – 2 заняття на семестр - голова ЦК – 1 заняття на місяць 	<p>Із 18.09.2017р., відповідно до графіків взаємовідвідувань</p>	<p>Голови ЦК</p>	

Провести відкритий захист дипломних проектів з обов'язковою присутністю роботодавців	До 20.06.2018р.	Завідувачі відділень, керівники дипломного проектування	
Оновити та розширити базу потенційних рецензентів курсових робіт та дипломних проектів	Протягом навчального року	Завідувачі відділень	
Оновити тематику дипломних проектів та випускових бакалаврських робіт	До 05.09.2017р.	Завідувачі відділень, голови ЦК	
Закріпити теми дипломних проектів на початку навчального року	Вересень 2017р.	Завідувачі відділень	
IV. Робота з кадрами			
Провести атестацію педагогічних працівників	До 01.04.2018р.	Члени атестаційної комісії I рівня	
Направити педагогічних працівників на курси підвищення кваліфікації та стажування на виробництві	Протягом навчального року, за окремим графіком	Горох Н.В., Гладушка О.Ф.	
Провести у навчальному закладі семінари, майстер-класи, конференції, тренінги із актуальних освітніх питань	Протягом навчального року, згідно плану роботи	Гладушка О.Ф., Хлонь І.В., Буркало О.О.	
Провести відкриті навчальні заняття	Протягом навчального року, згідно графіку	Гладушка О.Ф., голови ЦК	
Провести заняття на виробництві	Протягом навчального року, згідно графіку	Буркало О.О., голови ЦК	
V. Перевірка навчально-методичної документації			
Перевірити своєчасність та якість підготовки: - навчальних планів	До 01.09.2017р.	Гладушка О.Ф.	
- типових навчальних програм	До 01.09.2017р.	Гладушка О.Ф., Хлонь І.В., Буркало О	
- робочих навчальних програм	До 08.09.2017р., до 15.01.2018р.	Гладушка О.Ф., Хлонь І.В., Буркало О.О.	

- планів роботи циклових комісій	До 01.09.2017р.	Гладушка О.Ф.	
- навчально-методичних комплексів	Вибірково, протягом навчального року	Хлонь І.В., Буркало О.О.	
- дистанційних курсів із навчальних дисциплін	Протягом жовтня 2017р.	Хлонь І.В., Буркало О.О.	
- завдань для семестрових екзаменів та заліків	До 01.12.2017р., до 01.06.2018р.	Буркало О.О.	
- завдань для проміжної атестації студентів ОС «Бакалавр»	До 01.10.2017р., до 01.02.2018р.	Буркало О.О.	
- завдань для проведення ДПА із математики та іноземної мови	До 01.12.2017р., до 01.06.2017р.	Хлонь І.В.	
- завдань для проведення ректорських контрольних робіт	До 01.01.2018р.	Гладушка О.Ф., Хлонь І.В., Буркало О.	
VI. Розробка зразків навчально-методичної документації			
Розробити /оновити/: - інструкції щодо ведення записів в журналах навчальних занять	До 01.09.2017р.	Гладушка О.Ф., Хлонь І.В.	
- методичні рекомендації щодо підготовки завдань для проведення проміжної атестації студентів ОС «Бакалавр»	До 22.09.2017р.	Буркало О.О.	
- методичні рекомендації щодо проведення семестрових екзаменів та заліків	До 22.09.2017р.	Хлонь І.В., Буркало О.О.	
- зразки документації для виконання курсових та дипломних проєктів, бакалаврських випускових робіт	До 01.12.2017р.	Гладушка О.Ф., Буркало О.О.	
- методичні рекомендації щодо проведення занять на виробництві	До 22.09.2017р.	Буркало О.О.	
- методичні вказівки щодо розробки типових навчальних програм з дисциплін	До 01.09.2017р.	Гладушка О.Ф.	

- розробити пам'ятки-рекомендації для керівників дипломних проектів, рецензентів та студентів	Вересень-жовтень 2017р.	Гладушка О.Ф., голови ЦК	
- оновити методичні рекомендації по виконанню дипломних проектів, внести зміни до форм титульних аркушів дипломних проектів, рецензій, завдань	Жовтень 2017р.	Гладушка О.Ф., голови ЦК, керівники нормоконтролю	
VII. Моніторинг матеріально-технічного та інформаційного забезпечення			
Здійснити моніторинг матеріально-технічного забезпечення викладання дисциплін «Вступ до спеціальності», «Історія України», «Всесвітня історія»	Жовтень-грудень 2017р., лютий-квітень 2018р.	Хлонь І.В.	
Здійснити моніторинг інформаційного забезпечення викладання дисциплін «Вступ до спеціальності», «Історія України», «Всесвітня історія»	Жовтень-грудень 2017р., лютий-квітень 2018р.	Зуєва О.І.	
Провести атестацію навчальних кабінетів, лабораторій, робочих місць	I семестр 2017-2018 н.р.	Члени комісії	
Розробити комплексну програму оновлення та доукомплектування кабінетів та лабораторій	До 01.12.2017р.	Хлонь І.В., Буркало О.О., завідувачі відділень	
Створити кабінет моніторингу та інженерної графіки	I семестр 2017-2018 н.р.	Кліндух М.М.	
Здійснити планову заміну комп'ютерної техніки	Протягом навчального року	Завідувачі відділень	

Керівник сектору



О.Ф. Гладушка