

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ГЛУХІВСЬКИЙ АГРОТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ С.А. КОВПАКА
СУМСЬКОГО НАУ**

СХВАЛЕНО

Рішенням педагогічної ради Глухівського агротехнічного інституту імені С.А.Ковпака Сумського національного аграрного університету
протокол №7 від 10.06.2015р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом директора Глухівського агротехнічного інституту імені С.А.Ковпака Сумського національного аграрного університету
від 11.06.2015р. № 85о.д.

ПОЛОЖЕННЯ

***про педагогічну раду Глухівського агротехнічного
інституту імені С.А. Ковпака Сумського НАУ***

1. Загальні положення

Педагогічна рада Глухівського агротехнічного інституту імені С.А. Ковпака Сумського НАУ є дорадчим колегіальним органом, створеним для вирішення основних питань діяльності навчального закладу. Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положенням про Глухівський агротехнічний інститут імені С.А. Ковпака Сумського НАУ, Положенням про організацію освітнього процесу в Глухівському агротехнічному інституті імені С.А. Ковпака Сумського НАУ та іншими нормативними документами, які стосуються її діяльності.

Основними завданнями педагогічної ради є:

- забезпечення підготовки кваліфікованих фахівців із спеціальностей, ліцензованих в навчальному закладі;
- вдосконалення якості підготовки фахівців із урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, техніки, культури та перспектив їх розвитку;
- підвищення методичного, наукового та фахового рівнів науково-педагогічних та педагогічних працівників.

2. Порядок створення та склад педагогічної ради

2.1. Педагогічна рада створюється наказом директора терміном на один рік.

2.2. Педагогічна рада утворюється в складі директора, заступників директора, завідувачів відділень, голів циклових комісій, викладачів, завідувача бібліотеки, головного бухгалтера, представників органів студентського самоврядування навчального закладу.

2.3. Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності заступник директора з навчальної роботи.

2.4. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

3. Повноваження педагогічної ради

Педагогічна рада розглядає та обговорює:

3.1. Заходи щодо виконання нормативно-правових актів, що регламентують навчальний процес, інструкцій та вказівок вищих організацій про підготовку фахівців.

3.2. Плани навчальної, виховної, навчально-виробничої, методичної роботи, розвитку навчального закладу та зміцнення його матеріальної бази.

3.3. Стан і підсумки навчально-виховної та методичної роботи.

3.4. Удосконалення форм і методів навчання як на денних, так і на заочному відділеннях.

3.5. Питання змінення педагогічного навантаження викладачів.

3.6. Стан і підсумки роботи відділень, досвід роботи циклових комісій,

бібліотеки, інших структурних підрозділів.

3.6. Стан практичного навчання, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання.

3.7. Питання виховання студентів, стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи.

3.8. Питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвиток творчої ініціативи викладачів. Звіти викладачів про проходження стажування на виробництві.

3.9. Впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки та передового педагогічного досвіду.

3.10. Питання участі педагогічного колективу конкурсах педагогічної та фахової майстерності.

3.11. Стан дослідної роботи, технічної та художньої творчості викладачів і студентів.

3.12. Стан профорієнтаційної роботи.

3.13. Питання охорони праці.

3.14. Питання працевлаштування студентів випускних груп, зв'язку з випускниками попередніх років.

3.15. Підсумки семестрових, державних екзаменів, захисту дипломних проектів, поточного контролю.

3.16. Пропозиції щодо призначення іменних стипендій, нагородження студентів.

3.17. Питання відрахування студентів за порушення дисципліни, правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, академічні заборгованості, пропуски занять без поважної причини.

3.18. Питання видачі дипломів та атестатів.

3.19. Педагогічна рада за необхідності розглядає та обговорює й інші питання роботи навчального закладу.

На розгляд педагогічної ради в окремих випадках можуть виноситися питання про відповідність кваліфікації викладачів щодо виконання ними педагогічної й виховної роботи в навчальному закладі.

4. Виконання рішень педагогічної ради

5.1. Рішення педагогічної ради набирають сили після затвердження їх педагогічною радою та наказом директора і є обов'язковими для всіх працівників і студентів навчального закладу.

5.2. Голова педагогічної ради повинен проводити систематичну перевірку виконання прийнятих рішень і підсумки перевірки ставити на обговорення педагогічної ради.